

# STANDANMELDUNG

## CSD NEUBRANDENBURG 2019



Anmeldung eines Standes auf dem Abschlussfest des CSD Neubrandenburg am 24.08.2019 ab 16:00 Uhr im Friedländer Tor (Torgang).

Bitte **bis 26.07.2019** senden an [info@queernb.de](mailto:info@queernb.de) oder **queerNB e. V., Postfach 10 11 32, 17019 Neubrandenburg**. Spätere Anmeldungen können unter Umständen nicht mehr berücksichtigt werden.

**Ansprechperson:** Marcel Spittel, Mobil: 0152 0373 2903

---

Firma/Verein/Gruppe

---

Name, Vorname einer Ansprechperson (**auf dem Fest anwesend und telefonisch erreichbar**)

---

Mobilnummer Ansprechperson

E-Mail

---

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Art des Standes: ☐ Infostand ☐ Verkaufsstand ☐ Mitmachaktion ☐ weitere

---

Standgröße (Breite x Länge, in Metern)

---

thematischer Schwerpunkt

---

Besonderheiten/Anmerkungen

☐ Die Hinweise (Rückseite) habe ich gelesen und akzeptiere diese.

---

Datum, Unterschrift

**queerNB e. V.**  
Postfach 10 11 32  
17019 Neubrandenburg

**Vorstand:** Marcel Spittel, Lisa  
Mau, Sebastian Gießelmann

**E-Mail:** [info@queernb.de](mailto:info@queernb.de)  
**Internet:** [www.queernb.de](http://www.queernb.de)  
**Facebook:** [queernb](#)  
**Instagram:** [queer\\_nb](#)  
**Twitter:** [queer\\_nb](#)

Der Verein ist als gemeinnützig anerkannt. Spenden sind steuer-  
abzugsfähig. Finanzamt Neubrandenburg  
**IBAN** DE82 1505 0200 0301 0341 76  
**BIC** NOLADE21NBS  
Sparkasse Neubrandenburg-Demmin  
Der Sitz des Vereins ist Neubrandenburg Vereinsregister am  
Amtsgericht Neubrandenburg, VR 10241

# HINWEISE Standanmeldung

## CSD NEUBRANDENBURG 2019



1. Die Teilnahme mit einem Stand muss schriftlich beim Veranstalter (queerNB e. V.) angemeldet und von diesem schriftlich, in der Regel per E-Mail, bestätigt werden. Es wird um eine Anmeldung bis zum 26.07.2019 gebeten. Spätere Anmeldungen können unter Umständen nicht mehr berücksichtigt werden.
2. Die Stände müssen einen klaren Bezug zu queeren Communitys aufweisen.
3. Jedem Stand muss eine hauptverantwortliche Person angehören, die am Veranstaltungstag telefonisch (mobil) erreichbar sein muss.
4. Änderungen der Kontaktdaten sind dem Veranstalter schriftlich per E-Mail mitzuteilen.
5. Der Aufbau der Stände ist ab 15 Uhr im Torgang möglich und soll bis spätestens 16 Uhr abgeschlossen sein. Die Platzzuweisung erfolgt ausschließlich durch die Ansprechperson der Veranstaltung sowie deren Vertretung.
6. Der Abbau der Stände soll nicht vor 19 Uhr erfolgen.
7. Der Veranstaltungsort kann nur zum Auf- und Abbau mit dem Pkw befahren werden. Fahrzeuge müssen außerhalb des Veranstaltungsorts geparkt werden.
8. Der zugewiesene Standplatz ist so zu verlassen, wie er vorgefunden wurde. Gegebenenfalls anfallender Müll ist selbst zu entsorgen.
9. Die Standbetreiber\*innen sind für die Sicherheit ihres Standes selbst verantwortlich. Sie haben insbesondere dafür Sorge zu tragen, dass von ihrem Stand keine Gefahren ausgehen.
10. Für die Teilnahme werden grundsätzlich keine Gebühren erhoben. Insbesondere Betreibende von Verkaufsständen werden jedoch um eine angemessene Spende an den queerNB e. V. gebeten.
11. Ein Rücktritt von der Anmeldung ist dem Veranstalter unverzüglich per E-Mail mitzuteilen.
12. Wir möchten es allen Interessierten ermöglichen, im Rahmen ihrer Möglichkeiten am Abschlussfest teilzunehmen. Nebenabsprachen zur Ergänzung dieser Hinweise sind daher möglich. Kontaktieren Sie uns dazu bitte rechtzeitig.